

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПЕРСОНАЛ-РЕСУРС»
(НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор НЧОУ ДПО
«Учебный центр «Персонал-Ресурс»
А.Ю. Дацко
«02» июля 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПЕРСОНАЛ-РЕСУРС»**

г. Краснодар, 2018 г.

I. Общие положения

Педагогический совет образовательной организации – коллегиальный орган, определяющий перспективы развития организации и координирующий вопросы педагогической, образовательной и методической деятельности, в соответствии с которыми разрабатываются рекомендации по совершенствованию методики обучения.

Положение о педагогическом совете (далее – совет) Негосударственного частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Персонал-Ресурс» разработано на основании:

1. Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. (далее – Закон «Об образовании»);

2. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 01.07.2013 г.;

3. Устава Негосударственного частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Персонал-Ресурс», утвержденным общим собранием учредителей Негосударственного частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Персонал-Ресурс» № 4 от 07.06.2018 г. (далее – Устав Учебного центра);

4. Иных локальных нормативных актов.

II. Цели, задачи и основные направления деятельности педагогического совета

Педагогический совет способствует возникновению педагогической инициативы, направленной на разработку новых методик обучения, технологий управления и т.д., и осуществляет дальнейшее руководство по развитию данной инициативы.

Основной задачей педагогического совета Учебного центра является повышение качества образования на основе использования достижений педагогической науки, передового педагогического и производственного опыта.

В качестве основных направлений деятельности совета выделены следующие:

- определение основных направлений деятельности Учебного центра по учебно-методической работе, осуществление стратегического планирования методической работы в соответствии с уставом Учреждения;

- определение и формулировка приоритетных педагогических проблем, содействие консолидации творческих усилий педагогического коллектива для успешного их разрешения;

- проведение анализа качества результатов профессионального обучения, знаний, умений и навыков обучающихся, и в соответствии с этим – формулирование предложений по улучшению и совершенствованию обучения;

- проведение анализа контроля аттестации, лицензирования Учебного центра;

- разработка комплексного методического обеспечения профессионального обучения; учебно-программной документации и методической литературы;

- проведение анализа и внедрение материалов педагогического опыта педагогических работников по совершенствованию профессионального обучения;
- подведение результатов учебного процесса на основе применения новых педагогических и информационных технологий, современных форм и методов обучения;
- разработка перспективных и текущих планов деятельности Учебного центра с учетом конкретных условий и индивидуальных особенностей педагогического коллектива.

III. Состав педагогического совета

В состав педагогического совета входят преподаватели Учебного центра, включая совместителей и научных работников, а также штатные специалисты (менеджеры).

Возглавляет педагогический совет председатель, организующий деятельность педагогического совета. Председатель избирается сроком на три года из членов педагогического совета путем открытого голосования и утверждается в должности Директором Учебного центра.

IV. Организация и документальное оформление деятельности педагогического совета

Педагогический совет созывается не реже двух раз в год, в случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

Заседание педсовета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов. Решения по всем вопросам педсовета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

Каждый присутствующий на совете имеет право выступить по вопросам повестки заседания совета. По каждому вопросу, выносимому на совет выносятся решения с указанием сроков и исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их выполнением.

Организацию работы по выполнению решений педсовета осуществляет председатель в лице Директора Учебного центра или лицо, назначенное им.

Информация о результатах выполнения решений заслушивается на последующем очередном заседании педсовета.

По итогам заседания педсовета составляется протокол, который ведется в ходе заседания секретарем – лицом, избранным из членов совета.

В протоколе указываются его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу. Подписывается протокол председателем и секретарем педагогического совета.

Протоколы педагогического совета хранятся в течение пяти лет.

Решения педсовета обязательны для всех работников и специалистов, а также обучающихся в Учебном центре.