

Работодатель:
Директор

_____ А.Ю. Дацко

« _____ » _____ 2021г.

М.П.

Представитель работников:

_____ Е.Ю. Пилипчак

« _____ » _____ 2021г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

**Негосударственное частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Персонал-Ресурс»
(НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс»)**

**на 2021 - 2024 годы
(3 года)**

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящий коллективный договор (далее – Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в **Негосударственном частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Персонал-Ресурс»** (НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс») и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.1. Сторонами коллективного Договора являются: Работодатель НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс», в лице директора **А.Ю. Дацко**, действующего на основании Устава, и работники - в лице уполномоченного представителя, избранного общим собранием и уполномоченного им на представительство для проведения коллективных переговоров, заключения и изменения коллективного договора, осуществления контроля за его выполнением, а также для реализации права на участие в управлении организацией, в том числе согласование внутренних локальных документов организации, предусмотренных действующим Трудовым законодательством РФ, рассмотрения трудовых споров работников с работодателем.

1.2 Работодатель признает уполномоченного представителя в качестве единственного Представителя работников, поскольку он уполномочен общим собранием представлять их интересы в области труда и связанных с трудом иных социально - трудовых отношений.

1.3 В период действия коллективного договора, в случае его выполнения Работодателем, Представитель работников содействует Работодателю в урегулировании конфликтов, возникающих из-за требований, выходящих за рамки согласованных норм.

1.4 В случае пересмотра норм законодательства, иных нормативных актов, улучшающих положение работников по сравнению с настоящим коллективным договором, действуют нормы этих актов.

1.5 Контроль за исполнением коллективного договора осуществляется сторонами самостоятельно, в объеме их компетенции, а также соответствующими органами по труду.

1.6 Предмет договора:

Предметом настоящего договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам трудовых отношений, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий и другим вопросам, определенным сторонами.

1.7 В настоящем коллективном договоре также воспроизводятся основные положения законодательства о труде, имеющие наибольшее значение для работников.

1.8 Сфера действия коллективного договора:

Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников организации.

1.9 Основные принципы заключения коллективного договора:

Настоящий коллективный договор разработан на основе:

1.9.1. Соблюдения норм действующего законодательства в области трудовых отношений.

1.9.2. Реальности обеспечения и выполнения принятых обязательств.

1.9.3 В случае пересмотра норм законодательства, иных нормативных актов, улучшающих положение работников по сравнению с настоящим коллективным договором, действуют нормы этих актов.

1.9.4 Коллективный договор **заключен на 3 года**, вступает в силу 31 мая 2021 года.

1.9.5 Стороны приступают к разработке и заключению нового коллективного договора за три месяца до окончания срока действия настоящего коллективного договора.

РАЗДЕЛ II. ОПЛАТА ТРУДА. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

2.1 Установить для всех работников систему оплаты труда на основе должностных окладов согласно штатному расписанию.

2.2 Работодатель обязуется установить минимальный размер должностного оклада при работе в нормальных условиях труда и полной отработке месячной нормы рабочего времени и выполнении месячной нормы труда – с соблюдением Регионального соглашения о минимальном размере оплаты труда (МРОТ) в Краснодарском крае и Федеральным законом Российской Федерации «О минимальном размере оплаты труда».

2.3 Заработная плата выплачивается два раза в месяц: за первую половину месяца **20-го** числа текущего месяца, за вторую половину месяца **05-го** числа месяца, следующего за отчетным путем перечисления денежных средств на лицевой счет, указанный Работником. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем, выплата заработной платы производится накануне этого дня.

2.4. При выплате заработной платы Работодатель обязан извещать в письменной форме каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, о размерах и об основаниях произведенных удержаний и об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

2.5. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника.

2.6 Время простоя по вине работодателя и по причинам, не зависящим от работодателя и работника, в том числе и при кратковременном снижении производства и объема работ оплачивать в размере не менее двух третей средней заработной платы работника.

2.7 Время приостановки работы в связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 дней считать простоем по вине работодателя, если работник в письменной форме известил работодателя о начале приостановки работы и оплачивать его в размере средней заработной платы.

2.8. Особенности направления работников в служебные командировки, порядок и размеры возмещения расходов, связанных с командировками, определяются в соответствии с положениями статей 166-168 Трудового кодекса Российской Федерации, Положением об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 13 октября 2008 г. N 749.

**РАЗДЕЛ III.
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ РАБОТНИКАМ**

3.1 При наличии финансовых возможностей Работодатель предоставляет работникам единовременную материальную помощь (по заявлению работника).

**РАЗДЕЛ IV.
ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ**

4.1. Стороны исходят из того, что трудовые отношения работников НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-Ресурс» регулируются Трудовым кодексом РФ и настоящим коллективным договором.

4.2. При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязуется ознакомить вновь поступающего работника под роспись:

- с коллективным договором;
- с условиями оплаты труда;
- с состоянием условий и охраны труда на рабочем месте;
- с правилами внутреннего трудового распорядка;
- иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.

4.3. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим трудовым законодательством, настоящим коллективным договором.

**РАЗДЕЛ V.
СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, НЕПОСРЕДСТВЕННО СВЯЗАННЫЕ С ТРУДОВЫМИ
ОТНОШЕНИЯМИ**

Работодатель:

5.1. Гарантирует работникам условия труда, обеспечивающие исполнение ими должностных обязанностей.

5.2. Утверждает график ежегодных отпусков за две недели до наступления календарного года с учетом мнения Представителя работников и извещает работника под роспись за 2 недели о времени начала отпуска.

5.3. Своевременно и в полном объеме производит перечисление за работников страховых взносов в Пенсионный фонд РФ (Закон РФ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации») и отражает размер производимых перечислений в расчетном листке работников.

**РАЗДЕЛ VI.
УСЛОВИЯ РАБОТЫ. ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА**

Работодатель в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами по охране труда **обязуется:**

6.1. Осуществлять финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в размере не менее 0,2% суммы затрат на производство продукции (работ, услуг) - ст. 226 Трудового Кодекса РФ.

6.2. Выполнить в установленные сроки комплекс организационных и технических мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда.

6.3. Обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажей по охране труда.

6.4. Организовать в установленные сроки проведение медицинского осмотра работников, обязанных проходить предварительные и периодические медицинские осмотры.

6.5. Информировать работников по вопросам профилактики ВИЧ/СПИД, проводить акции по добровольному и конфиденциальному консультированию и тестированию на ВИЧ-инфекцию на рабочем месте, включать вопросы профилактики ВИЧ/СПИДа и недопущению дискриминации и стигматизации работников, живущих с ВИЧ-инфекцией, в программы проведения инструктажей по охране труда.

6.6. Заключать договор социального страхования работников от несчастных случаев на производстве за счет средств работодателя.

6.7. Создать на паритетной основе из представителей работодателя и работников комиссию по охране труда.

6.8. Ежемесячно, в первый четверг, организовать проведение Дня охраны труда в организации. Возложить обязанности по его проведению на комиссию по охране труда или на лицо, ответственное за охрану труда в организации.

6.9. В соответствии с пунктом 13.2 раздела XIII «Гигиенических требований к персональным ЭВМ и организации работ», утвержденных постановлением государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 № 118 (СанПин 2.2.2./2.4. 1340-03), не привлекать женщин со времени установления беременности к работам с использованием персональных ЭВМ (или для них ограничивается время работы с ПЭВМ (не более 3 часов за рабочую смену при условии соблюдения гигиенических требований, установленных Санитарными правилами).

Трудоустройство беременных женщин осуществлять в соответствии с законодательством РФ.

6.10. Работники имеют право по письменному заявлению и согласованию с Работодателем на освобождение от работы с сохранением места работы (должности) и среднего заработка для прохождения диспансеризации:

- работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости, или пенсии за выслугу лет – на 2 рабочих дня один раз в год;
- остальные работники - на один рабочий день один раз в три года.

6.11. Работники обязаны:

- соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда;
- проходить предварительные и периодические медицинские осмотры;
- немедленно сообщать непосредственному руководителю о любом несчастном случае, а также о ситуации, создающей угрозу жизни и здоровью людей;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

РАЗДЕЛ VII. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

7.1. Режим рабочего времени и времени отдыха, а также конкретная продолжительность ежедневной работы (время начала и окончания работы, перерывов в работе, чередование рабочих и нерабочих дней и т. д.) устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, утверждаемыми Работодателем по согласованию с Представителем работников.

7.2. Привлечение работника к работе в выходные и праздничные дни допускается с его письменного согласия, по письменному распоряжению руководителя организации, и с соблюдением требований ст.113 ТК РФ.

РАЗДЕЛ VIII.
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Изменения и дополнения в коллективный договор в течение срока его действия производятся по решению сторон на общем собрании работников.

8.2. В течение трех месяцев до окончания срока действия прежнего коллективного договора, представители работников или работодателя направляют другой стороне письменное уведомление о начале переговоров по заключению нового коллективного договора.

8.3. Контроль за исполнением коллективного договора осуществляется сторонами самостоятельно, в объеме их компетенции, а также соответствующими органами по труду.

8.4. Два раза в год стороны отчитываются о выполнении коллективного договора на общем собрании работников организации.

8.5. Стороны пришли к соглашению, что текст коллективного договора должен быть размножен в 3 экземплярах в целях беспрепятственного ознакомления с его текстом работников организации. Всех вновь принятых работников знакомить с текстом коллективного договора под роспись (до подписания трудового договора).